

แบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562

ส่วนที่ 1 รายละเอียดผู้เสนอวาระ

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว ..... เป็นผู้ถือหุ้น ของ  
บริษัท ไตเมท (สยาม) จำกัด (มหาชน) หรือ DIMET จำนวน ..... หุ้น อยู่บ้าน  
เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล / แขวง ..... อำเภอ /  
เขต ..... จังหวัด ..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ /  
บ้าน / ที่ทำงาน ..... E-mail .....

กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

จำนวนรวมของผู้ถือหุ้น ..... ราย มีจำนวนหุ้นรวมกัน ..... หุ้น

ส่วนที่ 2 รายละเอียดวาระการประชุม

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี ..... เรื่อง

ชื่อวาระการประชุม	วัตถุประสงค์ของการเสนอวาระ

ข้อมูลประกอบที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (เช่น ข้อเท็จจริง หรือเหตุผล เป็นต้น)

.....

.....

.....

โดยมีเอกสารเพิ่มเติม ที่ได้ลงชื่อรับรองความถูกต้องไว้แล้วทุกหน้า จำนวน ..... แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบฟอร์ม หลักฐานการถือหุ้น และเอกสารประกอบเพิ่มเติม ถูกต้อง  
ทุกประการ และเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงชื่อไว้เป็นสำคัญ ดังนี้

..... ผู้ถือหุ้น

( ..... )

วันที่ .....

## หมายเหตุ

1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบหลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และในกรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล จะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง (หากเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจที่ไต่ลงชื่อในแบบฟอร์มฉบับนี้ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

2. ผู้ถือหุ้นสามารถส่งแบบฟอร์มอย่างไม่เป็นทางการทางโทรสารที่ 02-323-2807 หรือทาง Email Address ถึงนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ [yuppadeek@dimetsiam.com](mailto:yuppadeek@dimetsiam.com) ก่อนส่งต้นฉบับของแบบฟอร์มมายังบริษัทตามที่อยู่ด้านล่างนี้

นักลงทุนสัมพันธ์ (เพื่อเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น)

บริษัท ไตเมท (สยาม) จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 602 หมู่ 2 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ซอย 1บี

ถนนสุขุมวิท ต.บางปูใหม่

อ. เมืองสมุทรปราการ

จ. สมุทรปราการ 10280

3. ต้นฉบับของแบบฟอร์มจะต้องส่งถึงบริษัท ภายในวันที่ 21 ตุลาคม 2562 นับจากวันที่ ไปรษณีย์ประทับตราวันที่รับส่ง เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา ตามหลักเกณฑ์ของบริษัท

4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายร่วมกันเสนอวาระ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกแบบฟอร์ม และลงชื่อไว้เป็นหลักฐานทุกรายแล้วรวบรวมเป็นชุดเดียวกัน

5. กรณีผู้ถือหุ้นมีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

6. บริษัทจะตัดสิทธิ์ผู้ถือหุ้นที่ให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง หรือ ไม่สามารถติดต่อได้ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน